

कोकण ज्ञानपीठ
उरण वाणिज्य व कला महाविद्यालय
उरण - रायगड



दिनांक - २४/०५/२०२१


विद्यार्थ्यांसाठी प्रवेश प्रकीयेबाबत सुचना

महाविद्यालयातील सर्व विद्यार्थ्यांना सुचीत करण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०२१-२०२२ ची द्वितीय, तृतीय (कला, वाणिज्य व वाणिज्य (ए अँड एफ)) या वर्गाची प्रवेश प्रकीया ऑनलाईन पध्दतीने दिनांक २५/०५/२०२१ पासून सुरू करण्यात येत असून दिनांक १०/०६/२०२१ पूर्वी आपली प्रवेश प्रकीया पूर्ण करून आपला महाविद्यालयातील प्रवेश निश्चित करावा.

प्रवेश प्रकीयाबाबतच्या सुचना खालील प्रमाणे

१. प्रवेश प्रकीया ऑनलाईन पध्दतीने होणार आहे.
२. प्रवेश प्रकीया ऑनलाईन लिंक महाविद्यालयाच्या www.kguc.org या वेबसाईटवर उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे.
३. आपली प्रवेश नोंदणी पूर्ण झाल्या नंतर आपल्याला महाविद्यालयाकडून प्रवेश निश्चित होण्यासाठी असणारे शुल्क ऑनलाईन भरून आपला प्रवेश निश्चित करावा.
४. खुल्या प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक वर्ष २०२१-२०२२ करीता ऑनलाईन प्रवेश घेताना आर्थिक अडचणीमुळे नियमानुसार असलेले संपूर्ण शुल्क भरणे शक्य नसल्यास त्यांनी कार्यलयातील कर्मचाऱ्यांशी खालील मोबाईल क्रमांकावर कार्यलयीन वेळेत संपर्क साधावा.
(१) श्री. घ्यार तानाजी एन.१९२००८०४०३ (२) श्री कदम साईनाथ ९५७९६९९९०९.
५. ऑनलाईन प्रवेश प्रकीयेसाठी खालील तक्त्यात नमुद केलेल्या सुचनांचे पालन करावे.

टीप :- ज्या विद्यार्थ्यांना काही तांत्रिक अडचणी मुळे ऑनलाईन प्रवेश करणे शक्य होत नसेल त्यांनी श्री घ्यार सर व श्री कदम सर यांना वरील नंबर वर संपर्क करावा.


के. ए. शर्मा
प्रभारी प्राचार्य
कोकण ज्ञानपीठ उरण वाणिज्य व कला
महाविद्यालय, उरण-रायगड

**KONKAN GYANPEETH
URAN COLLEGE OF COMMERCE AND ARTS,
URAN - RAIGAD**



GUIDELINES FOR FORM FILLING FOR ADMISSION 2021-22

| | |
|--|--|
| <p>Note: - 1. Please provide clear passport size black and white photo. Please do not upload selfies. 2. Please provide clear picture of signature (for signature use a plain paper and with the black pen put your signature and scan it with the help of your mobile) 3. Once the form is confirmed no changes can be done.</p> | |
| Step 1 | Click on the URL: - https://cimsstudent.mastersofterp.in/ |
| Step 2 | After link is opened, For Login Credentials, Click on Get Username and Password . Enter the registered mobile number and Click on Send Password . You will get a SMS with username and password use that for login. |
| Step 3 | After Successful login, Student Dashboard will be visible on the left-hand side. Click on Online Registration |
| Step 4 | After Clicking on Online Registration and it will show up menu option for form filling |
| Step 5 | Your personal data, as recorded during last year admission will appear. This parameter is editable for changes if any desired by the student. (for e.g. address and mobile, Aadhar Number etc.) and Click on 'Save Next' |
| Step 6 | Fill the address details and click on save and next . |
| Step 7 | Upload Proper Photo and Signature and click on save and next |
| Step 8 | Subject details Click on Add button to Confirm Subject and click on save and next . |
| Step 9 | Upload Your Documents (eg. Cast Certificate or Marksheet) and click on save and next |
| Step 10 | After Complete form is filled, do the Registration payment by Clicking on Pay Now |
| Step 11 | After Registration Payment is Successfully, accept terms and conditions & click on Confirm |
| Step 12 | Once the form is confirmed no changes can be done |
| Step 13 | After Complete Process is done, Click on Print Application to take copy of the form filled |
| Step 14 | After payment of Registration fee (Rs 100) you will get confirmation from college after wards you should pay demand fees by, Clicking on Payable fee option for Confirmation of admission in Academic Year 2021-2022 . |

IMPORTANT NOTE: -

- In Case, in queries regarding **"mobile number is not registered"** Kindly contact college Admin
- In Queries regarding payment issue, where payment is deducted but still shows **"PAY NOW"** option again,
 1. Refresh the page by pressing (CTRL + F5)
 - OR
 2. Kindly go to Requery option in the menu and Click on **"Verify payment"**



Online Fees Payment Guidelines

Note: - If you have completed payment process with after Step 14 of Admission process then don't go for this link

- 1) **Go to www.feepayr.com**
- 2) Enter 10 digits **Registered Mobile Number**.
- 3) Enter Received OTP.
- 4) Student will be logged into the system.
- 5) Click on Pay Now · Proceed to Payment.
- 6) Use the given options for payment of fees.
- 7) A confirmation message will be displayed after successful payment of fees.
- 8) To view/ print the receipt: Click go to home page · payment history · detail receipt · print. Also, the receipt will be sent to your registered email id.

..... **Thank You**